



PAPER ID-311508

Printed Page: 2 of 2

Subject Code: BAS301

Roll No:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

BTECH
(SEM III) THEORY EXAMINATION 2025-26
TECHNICAL COMMUNICATION

TIME: 3 HRS

M.MARKS: 70

	संगठनात्मक संचार बाधाओं की व्याख्या कीजिए। पदानुक्रम, कठोर नियम और सूचना के कमजोर प्रवाह से संगठन में संचार कैसे प्रभावित होता है?		
b.	Explain the 7 C's of communication and their relevance in professional communication. संचार के 7 C की व्याख्या कीजिए तथा व्यावसायिक संचार में उनकी प्रासंगिकता स्पष्ट कीजिए।	1	K3

4. Attempt any one part of the following: **07 x 1 = 07**

Qno.	Question	CO	Level
a.	Describe the purpose and key elements of a Statement of Purpose (SOP) for higher studies. उच्च शिक्षा हेतु स्टेटमेंट ऑफ पर्पज (SOP) के उद्देश्य और प्रमुख तत्वों का वर्णन कीजिए।	2	K3
b.	Discuss the importance of networking and effective profiling in career building. करियर निर्माण में नेटवर्किंग एवं प्रभावी प्रोफाइलिंग के महत्व की चर्चा कीजिए।	2	K2

5. Attempt any one part of the following: **07 x 1 = 07**

Qno.	Question	CO	Level
a.	Discuss the process of thesis or project report writing in engineering education. How does systematic writing enhance clarity and research quality? इंजीनियरिंग शिक्षा में थीसिस अथवा परियोजना रिपोर्ट लेखन की प्रक्रिया की चर्चा कीजिए। व्यवस्थित लेखन स्पष्टता और शोध की गुणवत्ता को कैसे बढ़ाता है?	3	K3
b.	What is meant by speech delivery? Explain the importance of passion, poise, and illustrations in a speech. भाषण प्रस्तुति से क्या तात्पर्य है? भाषण में जुनून, संयम और चित्रण के महत्व की व्याख्या कीजिए।	3	K3

6. Attempt any one part of the following: **07 x 1 = 07**

Qno.	Question	CO	Level
a.	Explain the concept of Emotional Intelligence. Analyze its role in effective communication and leadership development. भावनात्मक बुद्धिमत्ता की अवधारणा की व्याख्या कीजिए। प्रभावी संचार और नेतृत्व विकास में इसकी भूमिका का विश्लेषण कीजिए।	4	K3
b.	Explain thinking skills and describe different types of thinking used in everyday life. सोच कौशल से क्या तात्पर्य है? दैनिक जीवन में उपयोग की जाने वाली सोच के विभिन्न प्रकारों को समझाइए।	4	K2

7. Attempt any one part of the following: **07 x 1 = 07**

Qno.	Question	CO	Level
a.	Explain Swami Vivekananda's idea of personality and analyze how the five dimensions of personality contribute to the overall development of an individual. स्वामी विवेकानंद के व्यक्तित्व संबंधी विचारों की व्याख्या कीजिए तथा यह विश्लेषण कीजिए कि व्यक्तित्व की पाँच आयाम किसी व्यक्ति के समग्र विकास में कैसे योगदान देते हैं।	5	K3
b.	Explain Maslow's hierarchy of needs theory in relation to personality. व्यक्तित्व के संदर्भ में मास्लो के आवश्यकता पदानुक्रम सिद्धांत की व्याख्या कीजिए।	5	K3

Roll No: _____

BTECH
(SEM III) THEORY EXAMINATION 2025-26
TECHNICAL COMMUNICATION

TIME: 3 HRS

M.MARKS: 70

Note: Attempt all Sections. In case of any missing data; choose suitably.

SECTION A			
1. Attempt all questions in brief.			
Qno.	Question	CO	Level
a.	Explain the role of communication in the workplace. कार्यस्थल में संचार की भूमिका को समझाइए।	1	K2
b.	What is meant by upward communication? ऊर्ध्वगामी संचार से क्या तात्पर्य है?	1	K1
c.	Why is networking important in career building? करियर निर्माण में नेटवर्किंग क्यों महत्वपूर्ण है?	2	K2
d.	State one objective of technical proposal writing. तकनीकी प्रस्ताव लेखन का एक उद्देश्य लिखिए।	3	K1
e.	Differentiate between tact and intelligence. टैक्ट और बुद्धिमत्ता में कोई एक अंतर लिखिए।	4	K2
f.	Define social competence. सामाजिक दक्षता को परिभाषित कीजिए।	4	K1
g.	Explain personality as a concept related to human behaviour. मानव व्यवहार से संबंधित अवधारणा के रूप में व्यक्तित्व को समझाइए।	5	K2

SECTION B			
2. Attempt any three of the following:			
Qno.	Question	CO	Level
a.	Explain the types and flow of communication in an organization. किसी संगठन में संचार के प्रकार एवं प्रवाह की व्याख्या कीजिए।	1	K2
b.	Discuss the role of group discussion in the recruitment process. भर्ती प्रक्रिया में समूह चर्चा की भूमिका की चर्चा कीजिए।	2	K2
c.	Demonstrate the difference between elevator pitch and business pitch. एलिवेटर पिच और बिजनेस पिच में अंतर स्पष्ट कीजिए।	3	K2
d.	What is feedback? Analyze how providing and receiving feedback improves effective communication in professional and organizational settings. फीडबैक क्या है? यह विश्लेषण कीजिए कि फीडबैक देना और प्राप्त करना व्यावसायिक तथा संगठनात्मक परिस्थितियों में प्रभावी संचार को कैसे बेहतर बनाता है।	4	K3
e.	Discuss blogs and podcasts as digital communication platforms. Explain their importance in content creation and audience engagement. डिजिटल संचार मंचों के रूप में ब्लॉग और पॉडकास्ट की चर्चा कीजिए। कंटेंट निर्माण और श्रोता सहभागिता में इनके महत्व को समझाइए।	5	K3

SECTION C			
3. Attempt any one part of the following:			
Qno.	Question	CO	Level
a.	Explain organizational barriers to communication. How do hierarchy, rigid rules, and poor information flow affect communication in an organization?	1	K3